

Утвержден

Приказом Министерства экономического
развития и торговли Республики Адыгея
от «24» июня 2019 г. № 287-п

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея»

г. Майкоп
2019

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства (далее - «Центр»), созданной субъектом Российской Федерации – Республикой Адыгея в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 14.06.2019 г. № 142 «О создании автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» для достижения целей, определенных настоящим уставом.

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея в сфере деятельности некоммерческих организаций.

1.3. Полное наименование Центра на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея».

Полное наименование Центра на адыгейском языке: ФедэхэкIыплIэу щымыт хэушхьафыкIыгъэ гъэлорышIаплIэу «Адыгэ Республикэм сатыушIыным IэпыIэгъу егъэгъотынымкIэ и Гупч».

1.4. Сокращенное наименование Центра на русском языке: АНО «ЦПП РА».

1.5. Место нахождения Центра: Российская Федерация, Республика Адыгея, г. Майкоп.

1.6. Учредителем Центра является субъект Российской Федерации – Республика Адыгея.

1.7. Функции учредителя Центра от имени Республики Адыгея осуществляет Министерство экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее - Учредитель) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Адыгея.

1.8. Организационно правовая форма Центра – автономная некоммерческая организация.

1.9. Центр считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.10. Центр создается без ограничения срока его деятельности.

1.11. Центр имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием Центра на русском языке.

Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Центр вправе использовать символику, описание которой должно содержаться в данном уставе.

1.12. Центр вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.13. Центр приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.14. Имущество, переданное Центру его учредителем, является собственностью Центра. Учредитель Центра не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Центра.

Центр отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учредитель не отвечает по обязательствам Центра, а Центр не отвечает по обязательствам учредителя.

2. Цели, предмет и виды деятельности Центра.

2.1. Центр создан в целях предоставления услуг в сфере развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, государственно-частного партнерства, инвестиционной и инновационной деятельности, информационной, аналитической, консультационной и организационной поддержки деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. Предмет и виды деятельности Центра:

2.2.1. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, услуг, в соответствии с требованиями, устанавливаемыми приказами Министерства экономического развития Российской Федерации, в частности:

консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности;

консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов малого и среднего предпринимательства (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда (средства индивидуализации субъекта малого и среднего предпринимательства, товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта малого и среднего предпринимательства), организация системы сбыта продукции);

консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

содействие в проведении патентных исследований в целях определения текущей патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного

использования объекта, техники, продукции без риска нарушения действующих патентов; определение направлений и уровня научно-исследовательской, производственной и коммерческой деятельности, патентной политики организаций, которые действуют или могут действовать на рынке исследуемой продукции; анализ для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента;

консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю);

консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках, в том числе содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) субъекта малого и среднего предпринимательства на торговых площадках, а также ежемесячном продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства на торговой площадке;

предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, влияющих на их конкурентоспособность;

иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

проведение для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, и для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий, брошюр, методических материалов;

организация и (или) реализация специальных программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения

квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);

организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в межрегиональных бизнес-миссиях;

обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

услуги по разработке франшиз предпринимателей, связанные с аудитом бизнеса и анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже;

услуги по предоставлению субъектам малого и среднего предпринимательства на льготных условиях рабочих мест в частных коворкингах, расположенных на территории Республики Адыгея, включающие в себя предоставление оборудованных рабочих мест (под оборудованным рабочим местом понимается наличие стола, стула, доступ к бытовой электросети) и сопутствующих сервисов: печать документов, доступ в интернет, хранение личных вещей.

2.2.2. В рамках информационного обеспечения, оказания содействия, организации и (или) реализации поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства Центр осуществляет следующие виды деятельности:

продвижение информации об услугах Центра, в том числе услугах, предоставляемых на базе многофункциональных центров для бизнеса и центров оказания услуг, в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";

организация центра оперативной поддержки предпринимательства (горячей линии) с использованием средств телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

реализация мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательства и начала собственного дела, в том числе путем организации и проведения круглых столов, конференций, семинаров, вебинаров и иных публичных мероприятий, а также издания информационных пособий;

обеспечение функционирования специального раздела Центра на сайте центра "Мой бизнес", ведение учетных записей (аккаунтов) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", направленных на информирование субъектов малого и среднего предпринимательства об оказываемых услугах и видах поддержки;

организация проведения обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, в том числе по вопросам начала осуществления предпринимательской деятельности, расширения производства, повышения производительности труда субъектами малого и среднего предпринимательства, охраны прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, ведения бухгалтерского и налогового учета, управления персоналом, освоения новых рынков сбыта;

организация обучения и повышение квалификации сотрудников Центра;

планирование межрегиональных бизнес-миссий - коллективных поездок представителей не менее трех субъектов малого и среднего предпринимательства в другие субъекты Российской Федерации с предварительной организационной подготовкой, включающей определение потенциальных интересантов, при необходимости экспонирование и показ товаров (работ, услуг) с целью их продвижения, определение степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика, подготовку необходимых презентационных и рекламных материалов, и проведением двусторонних деловых переговоров (далее - межрегиональная бизнес-миссия) с целью оказания содействия субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в Республике Адыгея, в заключении контрактов на поставку товаров (работ, услуг) в другие субъекты Российской Федерации;

организация прохождения бизнес-инкубатором ежегодной оценки эффективности и обучение сотрудников бизнес-инкубатора, в том числе подготовка менеджеров для бизнес-инкубатора;

организация и (или) реализация специальных программ поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в таких сферах, как благоустройство городской среды и сельской местности, экологии, спортивной отрасли, женское предпринимательство, а также программы, направленной на расширение использования франшиз в секторе малого и среднего предпринимательства;

обеспечение размещения и ежемесячное обновление (актуализацию) в специальном разделе Центра на сайте центра "Мой бизнес" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации, установленной приказами Министерства экономического развития Российской Федерации;

проведение сертификации по международным стандартам качества услуг, предоставляемых в центре "Мой бизнес", и применения в деятельности Центра

7

современных управленческих технологий, основанных на требованиях международного стандарта качества;

проведение планового инспекционного контроля системы менеджмента качества Центра на соответствие требованиям международного стандарта качества в течение срока действия сертификата на соответствие требованиям, установленным приказами Министерства экономического развития Российской Федерации.

2.2.3. Выполнение в установленном порядке функций единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, созданными в установленном порядке, институтами развития, а также иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

заключение соглашений о взаимодействии с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе расположенными на территории других субъектов Российской Федерации, и иными привлекаемыми организациями, находящимися на территории субъекта Российской Федерации, в целях организации предоставления услуг заявителям, находящимся на территории Республики Адыгея;

осуществление мониторинга деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Республике Адыгея;

представление в Министерство экономического развития Российской Федерации в электронном виде в АИС "Мой бизнес" отчетов о деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

осуществление методической и консультационной поддержки организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам организации предоставления услуг;

участие в формировании и ведении перечней услуг и мер поддержки организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение формирования и ведения в электронном виде в формате открытых данных регионального реестра услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, содержащую информацию в соответствии с требованиями приказом Министерства экономического развития Российской Федерации;

осуществление взаимодействия с уполномоченным многофункциональным центром;

осуществление в установленном порядке иных функций, предусмотренных приказами Министерства экономического развития Российской Федерации.

2.2.4. В рамках сферы государственно-частного партнерства:

подготовка концепции, организационно-правовой модели и финансовой модели по реализации проектов государственно-частного партнерства;

подготовка заключений и комплектов документов по проектам государственно - частного партнерства;

консультирование по вопросам инвестиционной деятельности, в том числе посредством привлечения сторонних экспертов.

2.2.5. В рамках экспортной деятельности:

предоставление услуг действующим экспортерам и субъектам предпринимательства, планирующим осуществлять экспортную деятельность, зарегистрированным в Республике Адыгея;

участие в определении приоритетных направлений поддержки экспортной деятельности предприятий на уровне Республики Адыгея, в том числе в разработке и реализации мероприятий региональной программы поддержки экспорта;

популяризация экспортной деятельности среди экономически активного населения и молодежи Республики Адыгея, включая, но не ограничиваясь продвижением информации об экспортерах Республики Адыгея, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

участие в мероприятиях по внедрению на территории Республики Адыгея Стандарта по обеспечению благоприятных условий для развития экспортной деятельности в субъектах Российской Федерации;

оказание поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.6. Виды экономической деятельности, осуществляемые Центром для достижения уставных целей и задач:

Прочие виды полиграфической деятельности;

Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

Деятельность по предоставлению консультационных услуг по вопросам финансового посредничества;

Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;

Деятельность в области права;

Деятельность в сфере связей с общественностью;

Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;

Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;

Деятельность по письменному и устному переводу;

Деятельность агентств по подбору персонала;

Деятельность по организации конференций и выставок;

Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, включенная в другие группировки;

Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятий.

2.7. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Центром только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.8. Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3. Права и обязанности Центра

3.1. Для выполнения уставных целей Центр имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Центра;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда штатным работникам Центра, структуру и штатное расписание Центра;

- устанавливать для штатных работников Центра дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Республики Адыгея.

3.2. Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Центр может создавать в установленном порядке на территории Российской Федерации и на территории иностранного государства другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы некоммерческих организаций, вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

3.3. Центр может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и на территории иностранного государства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранного государства, в котором находятся филиал и представительство Центра, а также международных договоров Российской Федерации.

Филиал и представительство не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Центра и действуют на основании утвержденного Центром положения.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе филиала или представительства и на балансе Центра.

Руководители филиала и представительства назначаются Наблюдательным советом Центра и действуют на основании выданной доверенности.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Центра. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Центр.

3.4. Центр осуществляет другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам Республики Адыгея, целям и предмету деятельности Центра.

3.5. Центр обязан:

- вести отдельный бухгалтерский учет по денежным средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

- представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлять Учредителю ежегодный отчет о своей деятельности и об использовании имущества, а также ежегодный мониторинг показателей эффективности деятельности Центра;

- представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее – уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации;

- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;

- предоставлять государственным органам и Министерству информацию в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Республики Адыгея;

- ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в уполномоченный орган;

- обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

4. Имущество и источники формирования имущества Центра

4.1. Центр может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельные участки.

4.2. Порядок регулярных поступлений от Учредителя определяется решением Учредителя.

4.3. Источниками формирования имущества Центра в денежных и иных формах являются:

- взносы учредителя;
- бюджетные средства федерального бюджета;
- бюджетные средства республиканского бюджета, выделяемые в рамках программ Республики Адыгея;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от депозитов, открытых в кредитных организациях;
- доходы, получаемые от собственности Центра;
- доходы от предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- поступления от мероприятий, проводимых Центром;
- кредиты банков;

- другие не запрещенные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Адыгея источники.

4.4. Взносы могут **оплачиваться** денежными средствами, ценными бумагами, другим имуществом.

5. Порядок управления деятельностью Центра. Органы Центра.

5.1. Высшим органом управления Центра является Учредитель.

5.1.2 Основная функция Учредителя – обеспечение соблюдения Центром целей, в интересах которых он создан.

5.1.3. К компетенции Учредителя относится решение всех вопросов, касающихся деятельности Центра.

5.1.4. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;

утверждение устава и изменений, вносимых в устав Центра;

определение порядка приема в состав учредителей Центра, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами, и принятие решения о приеме в состав учредителей Центра новых лиц;

образование органов Центра и досрочное прекращение их полномочий;

определение порядка регулярных поступлений от Учредителя;

принятие решений о реорганизации и ликвидации Центра, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции учредителя, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Центра, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

5.1.5. Решения Учредителя подлежат обязательному письменному оформлению.

5.1.6. Надзор за деятельностью Центра осуществляет Учредитель. В этих целях Учредитель вправе осуществлять общий надзор и координацию деятельности Центра, за принятием органами Центра решений и обеспечением их исполнения, соблюдением Центром действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Центра является Наблюдательный совет Центра (далее - Наблюдательный совет).

5.2.1. Наблюдательный совет формируется Учредителем в количестве 5 человек.

5.2.2. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Республики Адыгея, назначаемые Кабинетом Министров Республики Адыгея - 3 человека;

представители общественности - один человек;

директор Центра.

5.2.3. Наблюдательный совет возглавляет председатель Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета назначается Учредителем при формировании Наблюдательного совета.

В последующем председатель Наблюдательного совета избирается сроком на 5 лет из числа членов Наблюдательного совета большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета руководит его деятельностью, ведет заседания Наблюдательного совета, утверждает план заседания Наблюдательного совета.

5.2.4. Заседание Наблюдательного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения заседания Наблюдательного совета принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании Наблюдательного совета.

При равенстве голосов голос Председателя Наблюдательного совета является решающим.

Квалифицирующим большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета принимаются решения, относящиеся к исключительной компетенции Наблюдательного совета.

5.2.5. Члены Наблюдательного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Члены Наблюдательного совета не могут состоять в Наблюдательном совете более двух 5-летних сроков подряд.

5.2.6. Заседание Наблюдательного совета созывается председателем Наблюдательного совета или членом Наблюдательного совета, уполномоченным на это председателем Наблюдательного совета, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.2.7. Наблюдательный совет правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Центра.

5.2.8. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относятся следующие вопросы:

- подготовка предложений о внесении изменений или дополнений в устав Центра, для последующего утверждения Учредителем;

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Центра;

- принятие решений о создании Центром других юридических лиц или об участии Центра в других юридических лицах, в том числе о наделении представителя Центра полномочиями для участия в работе органов управления этих юридических лиц;

- принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Центра, утверждение положений о них;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Центра.

5.2.9. К компетенции Наблюдательного совета относятся также следующие вопросы:

- утверждение сметы расходов (финансового плана) Центра, внесение в него изменений и дополнений;

- одобрение совершения Центром сделок с заинтересованностью;

- определение размера вознаграждения единоличного исполнительного органа Центра;

- утверждение штатного расписания Центра;

- утверждение положения о заработной плате;

- утверждение положения о порядке закупки товаров (работ, услуг);

- утверждение показателей премирования.

5.2.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Центра, не могут быть переданы на рассмотрение директору Центра.

5.2.11. Решения Наблюдательного совета являются обязательными для исполнения Директором Центра.

5.3. Единоличным исполнительным органом Центра является Директор.

5.3.1. Директор назначается на должность Учредителем сроком на 5 лет.

5.3.2. Директор действует на принципе единоначалия по вопросам, отнесенным к его компетенции, и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Адыгея, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен Учредителю и Наблюдательному совету.

5.3.4. Директор Центра осуществляет следующие полномочия:

- действует от имени Центра без доверенности, представляет его во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Центра;

- обеспечивает выполнение решений Учредителя и Наблюдательного совета;

- распоряжается в пределах утвержденной Наблюдательным советом сметы средствами Центра, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Центра, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Центра;

- обеспечивает организацию деятельности Наблюдательного совета;

- организует руководство текущей деятельностью Центра и несет персональную ответственность за деятельность Центра;

- осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Центра;

- привлекает для осуществления деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;
- обеспечивает сохранность управленческих, финансово-хозяйственных и кадровых документов;
- принимает на работу и увольняет работников Центра, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Наблюдательным советом;
- представляет годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Центра Наблюдательному совету для утверждения;
- отчитывается в своей деятельности перед Наблюдательным советом;
- представляет интересы Центра в федеральных органах государственной власти, органах исполнительной власти Республики Адыгея, органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Адыгея;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Центра в соответствии с его уставными целями;
- принимает решения по иным отнесенным к компетенции Центра вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Наблюдательного совета и Учредителя.

5.3.5. Директор Центра обязан выполнять решения Учредителя и Наблюдательного совета.

5.4. Взаимоотношения работников и директора Центра, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.5. Состав и объем сведений, составляющих служебную и (или) коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяется директором Центра в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Республики Адыгея.

6. Порядок внесения изменений в Устав Центра

6.1. Изменения в Устав Центра вносятся Наблюдательным советом квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании, с последующим утверждением Учредителем.

6.2. Изменения в Устав Центра вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7. Конфликт интересов

7.1. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Центром тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) Центра, а также лицо, входящее в состав

Наблюдательного совета, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Центра, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Центром, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Центром, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Центра.

Заинтересованность в совершении Центром тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Центра.

7.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Центра, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Центра или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Центра» в целях настоящего Устава понимаются принадлежащие Центру имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Центра, имеющая для него ценность.

7.3. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Центр, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Центра в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу управления Центра и Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Наблюдательным советом.

7.4. Заинтересованное лицо несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру. Если убытки причинены Центру несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Центром является солидарной.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Центра

8.1. Реорганизация Центра может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в порядке, установленном федеральным законодательством. Центр может быть преобразован в фонд.

8.2. Решение о реорганизации Центра принимается Учредителем.

8.3. Имущество Центра после его реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

8.4. Ликвидация Центра в добровольном порядке осуществляется по решению учредителя в соответствии с действующим законодательством РФ и уставом

Центра, либо по решению суда.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Центра.

8.6. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Центра, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Центра, а в спорных случаях – решением суда.

8.7. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр – прекратившим свое существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством РФ.

8.8. Документы Центра после ликвидации передаются на хранение в установленном законом порядке в соответствующий архивный орган по месту нахождения Центра.

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в
Единый государственный реестр
юридических лиц "28" июня 2019 г.

ОГРН 1190105001646

Учетный номер 0144050038

Пронумеровано, прошнуровано
и завершено печатью 17 (сорок и семь) тысяч

Министр Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Адыгее

"28" июня 2019 г.



Прошито, пронумеровано и заверено подписью
17 (д) 24 июня 2019 г.
Руководитель – учредителя
/Куанов А. А./